GMINA MIASTO RZESZÓW
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
NIP 8130008613

Rzeszów, dnia 07.12.2021r.

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 6 w Rzeszowie
ul. Krzyżanowskiego 24, 35-329 Rzeszów
tel. 17 748 26 00

ZAPYTANIE OFERTOWE

.....

Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 6 w Rzeszowie, ul. Krzyżanowskiego 24, 35-329 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na „Dostawę wyrobów garmażeryjnych do stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie w 2022r."

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wyrobów garmażeryjnych dla stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 6 w Rzeszowie w roku 2022. Ilość i istotne elementy zamówienia wraz z wymaganiami określone są w formularzu asortymentowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Warunki realizacji zamówienia:

Wymagane są dostawy wyrobów garmażeryjnych z bieżącej produkcji maksymalnie 12 godzin od produkcji. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, partiami – wg zapotrzebowania Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 06.40 do 08.15. Maksymalny termin realizacji dostaw sukcesywnych (każdej partii) – do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia składanego pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

Zamawiający wymaga dostarczania towaru wolnego od wad. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) zobowiązany jest do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad, zgodnie z oświadczeniem złożonym w druku oferta (w ramach kryterium pozacenowego – czas reakcji).

3. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty proszę składać drogą elektroniczną na adres: zamowienia@zsp6.rzeszow.pl lub osobiście w sekretariacie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie do 13.12..2021r. do godz. 09.00.

4. Termin wykonania zamówienia: 03.01.2022r. - 31.12.2022r.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć lub przesłać na adres: Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 6 w Rzeszowie, ul. Krzyżanowskiego 24, 35 - 329 Rzeszów w kopercie z dopiskiem: „Dostawa wyrobów garmażeryjnych do stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie w 2022r."

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ceną. Wykonawcy składają formularz oferty. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez osobę/y uprawnioną/e. Przez osobę/y uprawnioną/e należy rozumieć odpowiednio osobę/y, która/e zgodnie z odpowiednimi przepisami jest/są uprawniona/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.

6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

Nazwa/opis kryterium	**Sposób oceny kryterium** (wskazać sposób przyznawania punktów np. według wzoru lub inny sposób określony obiektywnie, mierzalnie)	**Znaczenie kryterium/ waga kryterium w %** **%=1 pkt**
1. cena	Cena najniższa P1 = ---------- x 100 x 60% (waga kryterium) Cena badana	**60 %** (max. 60%)
2. czas reakcji	P2 = – zaoferowanie terminu dostarczania właściwych wyrobów garmażeryjnych do siedziby Zamawiającego w czasie: do 4 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego – 0 pkt – zaoferowanie terminu dostarczania właściwych wyrobów garmażeryjnych do siedziby Zamawiającego w czasie: do 3 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego – 20 pkt – w przypadku zaoferowania terminu dostarczania właściwych wyrobów garmażeryjnych do siedziby Zamawiającego w czasie: do 2 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego – 40 pkt	**40 %** (max. 40%)

Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

P= P1 + P2

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium cena

P2 - liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium czas reakcji

Kryterium czas reakcji

- *Czas reakcji oznacza termin dostarczenia właściwych artykułów żywnościowych w przypadku dostawy towaru wadliwego, niezgodnego z zamówieniem.*
- *Czas reakcji jest liczony od czasu zgłoszenia wady przez Zamawiającego.*

- *Za towar wadliwy Zamawiający uzna artykuł/y żywnościowy/e którego/ych jakość i/lub ilość w chwili dostawy jest niezgodna ze złożonym zamówieniem.*
- *Maksymalny czas reakcji wynosi* ***4 godziny****.*
- *Zamawiający wymaga, aby deklarowany przez Wykonawcę czas reakcji wskazany był w pełnych godzinach. Jeśli wykonawca zadeklaruje czas reakcji w niepełnych godzinach Zamawiający zaokrągli zadeklarowany czas do kolejno wyższej pełnej godziny zgodnie z kryterium.*
- *Zamawiający będzie dokonywał każdorazowo zgłoszenia wadliwości towaru pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście podczas odbioru na podstawie sporządzonego protokołu.*
- *Punkty w kryterium „czas reakcji" (termin dostarczania właściwych wyrobów garmażeryjnych do siedziby Zamawiającego od zgłoszenia wady przez Zamawiającego) zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, na podstawie którego będzie można przyznać punkty w kryterium „czas reakcji". W przypadku niezłożenia oświadczenia (brak zaznaczenia odpowiedniego pola wyboru) oferta nie otrzyma w tym kryterium punktów (0,00 pkt) oraz Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania właściwych artykułów żywnościowych do siedziby Zamawiającego w czasie do 4 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego.*
- *W przypadku złożenia oświadczenia ze wskazaniem więcej niż jednego czasu reakcji (zaznaczenie więcej niż jednego pola wyboru w druku OFERTA) Zamawiający do oceny punktowej przyjmie najdłuższy czas reakcji spośród zaznaczonych oraz uzna, że Wykonawca zobowiązuje się dostarczania właściwych artykułów żywnościowych do siedziby Zamawiającego w tym czasie (tj. najdłuższym spośród zaznaczonych).*
- *W przypadku zaoferowania czasu reakcji dłuższego niż 4 godziny – oferta zostanie odrzucona.*

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).
Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.
Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Sporządził *:

Zatwierdził:

DYREKTOR ZESPOŁU
Dorota Nowak-Małachnik
mgr Dorota Nowak-Małachnik

---------- Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

---------- Podpis i pieczęć kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

7. Załączniki:

- formularz oferty
- projekt umowy